

המחלקה לפיקוח העירוני

פרטי התקשרות:

מנהל המחלקה : דוד קורן

מזכירת המחלקה : עדנה חגואל

כתובת : רח' יהושוע בן גמלא 28 (מבנה בחצר)

דרכי התקשרות : טל' : 09-7759944

פקס : 09-7759712

קבלת קהל : ב'ד' 00:12-08:30

ג' 00:18-16:00

ו' סגור

במקרה חירום ניתן לפנות למוקד העירוני 108 / 09-7759100

חקיקה רלוונטית :

חוק עזר להוד השרון (שמירה על איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשנ"ח - 1997. ([החוק](#))

חוק העישון למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, תשמ"ג-1983. ([החוק](#))

תקנות הגבלת העישון במקומות ציבוריים (קביעת שלטים) התשמ"ד-1984 ([התקנות](#))

חוק שמירת הניקיון, תשמ"ד – 1984.

לפי חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), התשס"ח-2008,

הפיקוח העירוני הינו גוף האמון על הסדר הציבורי בעיר הוד השרון על ידי ביצוע אכיפה מטעם העירייה לעניין חוק העזר להוד השרון (שמירה על איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשנ"ח-1997 וחוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, תשמ"ג-1983.

תחומי האכיפה

איסור זריקת פסולת:

הפיקוח העירוני מבצע אכיפה בתחום השלכת פסולת (גזם, אשפה, נייר, ארגזים, ריהוט וכדומה) שלא ביום ההוצאה במקומות פרטיים וציבוריים.

[לקבלת מועדי פינוי פסולת ברחבי העיר הוד השרון לחץ כאן.](#)

איסור הבערת אש:

חל איסור מוחלט להבעיר אש בשטח פרטי ו/או ציבורי לצורך שריפת פסולת, קוצים, עצים צמחים או כל חומר אחר.

ניקיון חזיתות עסקים:

באחריות בעל עסק לדאוג לניקיון חזית העסק הן במהלך היום והן בסיום יום העבודה. קרטונים ו/או ארגזים יש לפנות למתקנים המורשים לכך.

חל איסור על הצבת סחורה או כל דבר אחר אשר עלול לגרום מכשול לתנועת הולכי הרגל.

הדבקת מודעות:

חל איסור על תליית מודעות על מבנים ומתקנים ציבוריים לרבות בנייני מוסדות חינוך וציבור, תחנות אוטובוס, עמודי חשמל ותאורה, מתקני מים ותקשורת. הדבקת מודעות יבוצעו אך ורק במקומות שיועדו לכך.

פתיחת עסקים וסגירתם:

אכיפה של פתיחת עסקים וסגירתם בהתאם לאמור בחוק העזר להוד השרון (שמירה על איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשנ"ח-1997, פרק י"ז סעיפים 106-100.

רוכלות:

חל איסור לעסוק ברוכלות ללא היתר בכתב שניתן ממחלקת רישוי עסקים. איסור זה מעוגן בחוק העזר להוד השרון (שמירה על איכות הסביבה, מניעת מפגעים ושמירת הסדר והניקיון), התשנ"ח-1997, פרק ט"ז סעיפים 97-93. [\(חוק\)](#)

ניקוי מגרשים, וחצרות:

באחריות בעל הנכס או המחזיק בו, לשמור על ניקיון הנכס וסביבתו. על מחזיק במגרש ו/או בעל המגרש לדאוג לגידורו של מגרש ולניקיונו בהתאם להנחיות המפקח וזאת בכדי למנוע מפגעי בטיחות ועשבייה.

מניעת עישון במקומות ציבוריים:

חוק למניעת עישון במקומות ציבוריים (**החוק**), מכווון למנוע את העישון במקומות ציבוריים ואת חשיפת הציבור לעישון פסיבי כפוי הגורם למחלות, נכות ומוות.

על בעל העסק להציב שלטים האוסרים עישון בתחומי העסק. השלטים חייבים להכיל את סמל איסור עישון המוכר יחד עם חלק מילולי. פירוט מלא לעניין מספר השלטים גודלם ומיקומם בעסק מצוי בתקנות הגבלת העישון במקומות ציבוריים (קביעת שלטים) התשמ"ד-1984. (**תקנות**)

חל איסור להציב מאפרה בעסק – על השולחנות או בשטח הציבורי, למעט במקומות שנקבעו לכך.

בעל עסק חייב לפקח ולעשות ככל שניתן למניעת עישון והחזקת מוצרי טבק וכלי עישון כשהם דלוקים בתחום המרחב הציבורי. ניתן להגיש תלונה בדבר הפרת החוק באמצעות המוקד העירוני 108 הפועל 24 שעות ביממה.

בעל עסק המבקש לתחם מקום לעישון, יוכל לעשות זאת ובתנאי שהוא עומד בכללים הכתובים בתוספת ל"חוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון", תשמ"ג – 1983 סעיף 1.1. (**החוק**).

בעל עסק שיפר את החוקים צפוי לקנסות על-פי החוק.

אירועים פרטיים בפארקים ו/או גינות ציבוריות:

אירועים פרטיים (עד 100 איש) בפארקים ו/או גנים ציבוריים יקבלו אישור ממחלקה לפיקוח עירוני. על בעל האירוע להגיש בקשה מסודרת שבועיים לפני האירוע למחלקת פיקוח עירוני.

תאריך: _____/_____/_____

לכבוד:

עיריית הוד השרון- מחלקת הפיקוח העירוני
כתובת: רח' יהושוע בן גמלא 28 (מבנה בחצר)
דרכי התקשרות: טל': 09-7759944 פקס: 09-7759712

הנדון: בקשה לקיום אירוע חד פעמי בהוד השרון

אני הח"מ פונה אליכם בבקשה לקיים את האירוע כמפורט להלן:

פרטי המבקש/ת:

שם הארגון/החברה המבקש/ת: _____

שם הפונה המבקש/ת: _____

מספר תעודת הזהות של המבקש/ת: _____

כתובת של מקיים/ת האירוע/פעילות: _____

פרטים ליצירת קשר עם מגיש הבקשה:

טלפון: _____ - נייד פרטי: _____ - נייד בעבודה: _____ -

מספר פקס: _____ -

כתובת ה- Email: _____@_____

תיאור האירוע:

שמו של ה- הפארק/גן העירוני: _____

מיקומו המדויק של האירוע(כתובת אם קיימת): _____

תאריך קיום ה- פעילות/ אירוע: _____/_____/_____

שעות הפעילות במקום: שעת התחלה: _____: שעת סיום: _____:

תיאור קצר של האירוע/פעילות המתוכנן/ת: _____

מספר משתתפים(משוער/מדויק אם קיים מידע): _____

פרטי שמו של האחראי הישיר ביום האירוע: _____

פירוט על גובה דמי ההשתתפות שנגבים בגין השתתפות בפעילות/אירוע (אם נגבים): _____

בסוף הפעילות על האחראי ו/או מבקש האירוע לדאוג לניקיון המקום, השארת פסולת במקום תגרוור קנסות על פי הדין.

הריני מאשר/ת כי קראתי והבנתי את חוקי העזר הרלבנטיים לקיום האירוע להלן לינק

לאתר העירייה חוקי העזר (החוק).

(העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את האישור לאירוע)

שם המבקש/ת: _____

חתימתו של המבקש/ת: _____