

דוח ביקורת - מועדון ה"ברנש"

כללי

1. הביקורת במועדון ה"ברנש" נערכה בחודש אפריל 12.
2. הביקורת בוצעה באמצעות שיחות, חומר עבודה ונתונים שהתקבלו ממנהלת המרכז הגב' תמי אמתי והיא התרכזה בתחום המנהלי.
3. טיוטת הדוח תועבר למנהל אגף החינוך, למנהל מח' תרבות ונוער ולמנהלת המרכז, לקבלת התייחסויותיהם.

רקע

4. מועדון ה"ברנש" הוקם ונפתח ביולי 2011. החזון של ה"ברנש", כפי שהוגדר ע"י מנהלת המרכז הוא, להוות מרכז תרבות פעיל של יצירה מקורית רב תחומית לנוער ולתושבי השכונות, ברחבי העיר. המרכז מיועד לעידוד העשייה והיצירה של בני הנוער, מתוך הבנה ואמונה שעשייה יצירתית תקדם נוער בעל פוטנציאל ותעשיר את העיר ותושביה.

תחומי עבודת המרכז ופעילות עתידית (עפ"י החזון)

5. א. בתחום התרבות והאומנות

- 1) מוזיקה - חדר חזרות והקלטות, שימש את היוצרים בתחום המוזיקה.
- 2) כתיבה - יתקיימו סדנאות כתיבה לנוער ולמבוגרים.
- 3) שירה - יינתנו שיעורים בפיתוח קול, בשירת מקהלה, ראפ, ביטבוקס ועוד.
- 4) מחול - יוקם סטודיו למחול ולמופעי אומנויות הגוף.
- 5) תיאטרון - יופעלו סדנאות משחק, משחק מול מצלמה, תיאטרון רחוב ועוד.
- 6) וידאו ארט - יוקצה חדר למטרה זו.

ב. אירועים

יתקיימו מופעים וכיתות אמן בתחומים שונים ומגוונים. ה"ברנש" יצור ויפעיל בקביעות אירועי תרבות פתוחים לכלל תושבי העיר, כמו קבלת שבת, אירוע תיקון ליל שבועות, אירועי מוזיקה בחצר וכד'.

ג. הברנש יהיה פתוח בימי השבוע א' - ה' לאורך שעות היום ושעות הערב המאוחרות, עם דגש על החופשים הגדולים ויעמוד לרשות הנוער -

- 1) ספריית עיון בתחומי האומנויות השונים.
- 2) פינת ישיבה.
- 3) שתייה ומזון בתשלום.
- 4) פינת מחשבים ואינטרנט.
- 5) חדרי סדנאות.
- 6) חדר חזרות למוזיקאים, כולל מערכת תופים, קלידים, ציוד הגברה מלא וכו'.
- 7) אולפן הקלטות.
- 8) חדר עבודה וידאו.
- 9) חדר עבודה - אומנות דיגיטאלית.
- 10) סטודיו למחול.
- 11) אולם חזרות לתיאטרון עירוני.
- 12) גלריה - בה יוצגו תערוכות של ילדים יוצרים.

גיוס כספים ומשאבים

6. א. הלהקות שישתמשו במשאבים שיועמדו לרשותן, ייקחו חלק בפעילויות העירוניות. הן יתרמו לעיר מופעים ותוצרים, הן באופן ייחודי והן תוך שילוב באירועים העירוניים הקיימים (כגון בימות יום העצמאות, אירועים שונים ואחרים).
- ב. חדר החזרות יוכשר לשימוש הלהקות המקומיות, לפי מחיר שעה.
- ג. יעשה מאמץ לגיוס כספים מגורמים חיצוניים (עפ"י הנוהל העירוני), לצורך העשרת התשתיות והפקת אירועים לטובת הנוער.

ממצאים

המבנה

7. המבנה בו ממוקם ה"ברנש", שימש בעבר הרחוק כמרכז קהילתי ומזה מספר שנים משמש כמקום לקיום חוגים באופן מצומצם ביותר וניתן לאמר שבשנים האחרונות לא היה פעיל, עד לפתיחתו ביולי 11. כאמור, ביולי 2011, הוחלט להקצות את המבנה לטובת ה"ברנש", ללא תקציב וללא אמצעים (נושא התקציב יורחב בהמשך). רמת תחזוקת המבנה הינה גרועה במיוחד, עד כדי כך, שהייתי ממליץ לחדול מפעילות כלשהיא במקום, עד לקיום שיפוץ המבנה, לפחות בקטע של מניעת רטיבות. קיימת רטיבות קשה בתקרות ובימי החורף הגשומים (בתקופה שבוצעה הביקורת), המים ניגרים על ריצפת המבנה, שבו אמורה להתקיים פעילות תרבותית, של בני נוער. הרהיטים שבמבנה נתרמו ע"י חנות מהרצליה פיתוח, בשם "סיאס" ומאנשים שונים נוספים.

סביבת המבנה

8. מסביב למבנה קיים דשא רחב ידיים, שניתן לטפח ולהפכו לגינה מטופחת, אך באי בית הכנסת שנמצא באותו מתחם, הפכו את הדשא למגרש חנייה, על אף שקיים מגרש חנייה במקום. כאמור, מגרש החנייה לא בשימוש והדשא נהרס, באופן שהוא מחייב שיקום. ישנה אפשרות לסגור את העלייה על הדשא, באמצעות בולדרים, אך פנייתה של מנהלת המרכז נענתה בשלילה, בשל היעדר תקציב. הדרך ל"ברנש" אינה משולטת, כמו גם מגרש החנייה. הדבר לא סביר, משום ש"הברנש" ממוקם רחוק ממרכז העיר, כך שאוכלוסייה שאינה מתגוררת באזור יכולה להתקשות במציאת המקום (עפ"י החזון, המקום מיועד לכלל הנוער בעיר).

תוכנית עבודה / פירסום

9. תוכנית עבודה טרם הוכנה, אך כאמור קיים חזון ועל פיו עובדים, לעת עתה. מכיוון שאין תקציב ל"ברנש" כפי שיפורט בהמשך, אין פרסום, אלא באמצעות ה"פייסבוק", של מנהלת המרכז ושל ה"ברנש" עצמו.

תקציב

10. ה"ברנש" לא תוקצב לחלוטין, לא בתקציב הוצאות ולא בתקציב הכנסות. המשמעות היא שכל הוצאה כמו מים, חשמל, גינון, תיקונים וכו' הינה הוצאה חריגה, בניגוד לחוק יסודות התקציב. כנ"ל לגבי הכנסות, כאמור גם ההכנסות לא תוקצבו, על אף שישנן הכנסות, בעיקר מחדר החזרות.

התנהלות כספית

11. בחדר החזרות, יש כמעט את כל כלי הנגינה הנדרשים ובאמצעותם להקות עושות חזרות.
הציוד הקיים בחדר החזרות בחלקו מתכלה, אך בהיעדר תקציב כאמור, לא ניתן לחדשו. החדר פעיל על סמך הזמנה מראש של שעות חזרה, תמורת מכירת כרטיסים בתעריפים הבאים: (ראה נספח א')
שעה ראשונה עלות 50 ₪.
שעה שנייה עלותה 35 ₪.

ישנן הכנסות נוספות מהשכרת אולמות לביצוע מסיבות, עפ"י המחירון הבא:

אולם ל- 3 שעות	- 350 ₪.
כל שעה נוספת	- 35 ₪.
ניקיון אולם	- 50 ₪.
הגברה	- 300 ₪.
דיג"י	- 700 ₪ למסיבה.

יצויין, שאין במועדון ה"ברנש" אמצעים להחזיק כסף מזומן, ו/או המחאות שנגבים עבור הפעילויות השונות ולכן הכסף מוחזק בצורה לא מאובטחת וגם אין כל בקרה על היקף ההכנסות. הכסף המזומן מוחזק בדרי"כ אצל מנהלת המרכז בתיקה הפרטי, עד להפקדת הכסף המזומן בחשבון הבנק של העירייה וההמחאות, בקופת העירייה.

אין צורך להכביר במילים לגבי הליקוי החמור הגלום בהחזקת כסף מזומן וצ'קים ללא כל אבטחה, מה עוד שהכסף לא מופקד מידי יום בבנק, אלא רק בהצטבר סכום גדול יחסית.

היקף הגבייה מאז פתיחת המועדון עד היום, מסתכם בכ- 35,600 ₪. (ראה נספח ב')

עבור כל הכנסה (תשלום עבור פעילות), מונפקת קבלה ממוספרת בצורה לקויה, באופן שבכל עמוד ישנן 5 קבלות עם אותו מספור. (ראה נספח ג')
מיספור הקבלות הינו מהותי לצורך בדיקה ומעקב (חבילת הקבלות נמסרו למרכז, ע"י גזברות העירייה)

העסקת עובדים ו/או נותני שירותים

12. נעשה ניסיון ע"י מנהלת המרכז, לגייס מפעילים לפעולות שונות, באמצעות שתי מודעות שפורסמו, אך לא הייתה היענות. גיוס העובדים נעשה עפ"י הכרות של מנהלת המרכז, עם בני נוער מקומיים, בהמלצת מנהל מגמת המוזיקה, אורי אפרת.

מנהלת המרכז מעסיקה 3 בני נוער, עומר, עידו ויהונתן מכיתה יא' במגמת מוזיקה בתיכון "הדרים" ובתיכון "רמון", שמופקדים על התפעול השוטף של חדר החזרות. תפקידם לדאוג שהמכשור יהיה תקין, שהחדר יהיה נקי והם אלה שגובים את התשלום עפ"י המחירון שפורט קודם לכן.

בנוסף, הם החלו לעבוד גם כאחראים על השכרת האולם לטובת אירועים, כמו ימי הולדת, מסיבות וכו'. מועסקת גם מנקה שעובדת פעמיים בשבוע, ששובצה ע"י אגף משאבי אנוש למשימה זו בנוסף למקומות נוספים, בהם היא משובצת כעובדת ניקיון. כמעט בכל המקרים בהם מתקיים אירוע, מנהלת המרכז מגיעה למקום וגובה את התשלום עפ"י המחירון שפורט קודם לכן.

פעילות נוכחית

13. א. להלן פירוט האירועים / סדנאות, שמתקיימים במרכז כיום :

- (1) באירועים / מסיבות שקשורות לרשות, התשלום מסובסד עבור האולם, באופן שגובים תשלום פר אדם ולא פר שעה וזאת ע"מ ליצור שיווינות.
- (2) תיאטרון פלייבק באולם, מתבצע ללא תשלום בימי שישי בצהריים. מדובר בקבוצה של מבוגרים חלקם תושבי המקום וחלקם לא, שעושים חזרות לתיאטרון. קבוצה זו התקבלה "בירושה" מהעבר ולכן לא שונה הסטאטוס שלהם, בכל הנוגע לתשלום. אין כל הסכם בכתב לגבי קבוצה זו.
- (3) תיאטרון עירוני למבוגרים - זו קבוצה נוספת של מבוגרים בניהולו של טלאור, שעושים חזרות בימי שלישי בערב מידי שבוע, בעלות של 140 ₪ לחודש למשתתף, ישנם כ- 10 משתתפים. הסכום נקבע עפ"י הסכום שנהוג לשלם במרכז אומנויות, לחוג זהה של ילדים. טלאור מתוגמל בגין פעילות זו ב- 2,500 ₪ לחודש, מתוך ההכנסות של החוג, כאשר אם ההכנסה לא מגיעה לסכום זה, ניתן סיבסוד מהעירייה עד לגובה הסכום. גם לגבי חוג זה, אין התקשרות בכתב, בין טלאור לבין העירייה.
- (4) הרכב מוזיקלי - של ג'ז ורוק מנגנים ושרים, מתקיים בימי שישי בחדר החזרות, בניהולם של מני כץ ורון לבנון. כל ילד משלם 280 ₪ לחודש והסכום נקבע עפ"י מה שנגבה בבתי הספר, ע"י ליאור בן שלוש, בהרכבים דומים. במקרה זה קיים הסכם בכתב ללא תוקף חוקי, כשהתמורה משולמת בחלוקה של 70 אחוז למנהלי ההרכב ו- 30 אחוז לעירייה.
- (5) כתיבה אינטואיטיבית - מתקיים בימי שישי בבוקר בניהולו של רוני אפלבוים. קיים הסכם בכתב ללא תוקף חוקי, כשהחלוקה של התמורה היא, 70 אחוז לניהול ו- 30 אחוז לעירייה.

- 6) **חדר תופים** - החדר קטן מימדים, מושכר לרן לבנון, תמורת 12,000 ₪ לשנה. יצוין שרן לבנון השקיע מכספו הפרטי, כדי להתאים את החדר לצרכים והפיכתו לחדר תופים (כולל תוספת מזגן ודלת אקוסטית כפולה). עוד יצוין, שמנהלת המרכז ביקשה לאמץ להקת "בית", ע"מ להרחיב את הפעילות וכן להביא "אנרגיות" למקום. מאחר ולא נמצאה להקה מתאימה הובאה להקת "דמנטה", שמופיעה במקומות שונים בעולם, על אף שהיא נמצאת בתחילת דרכה.
- הלהקה עוסקת בתחום של קצב תיפוף ותיפוף הגוף, תחום שמאוד מקובל בקרב בני הנוער, בשנים האחרונות.
- פעם בשבוע בבוקר, הלהקה עושה חזרות באולם **ללא תשלום**, ובתמורה עפ"י ההסכם שנחתם בינם לבין העירייה, הם חייבים בביצוע שני אירועים בשנה עבור העירייה, בסדר גודל של 8,000 ₪, כל אירוע.
- הלהקה מעבירה גם חוג לילדים, כשגם פעילות זו מגובה בהסכם, ללא תוקף חוקי.
- 7) **חוג לגיטרה** - המורה הינו בנואה נחיסה, גיטריסט של להקת "סינגריה". הגבייה עבור החוג נעשית ע"י העירייה וכל הסכום מועבר למורה, על אף שהוא משתמש במבנה של ה"ברנש".
- השיקול הוא שיש ערך מוסף לכך שמורה ברמתו שמגיע במיוחד מת"א, יהיה חלק מה"ברנש", על אף שבשלב זה, יש לו 3 תלמידים בלבד.
- 8) **סדנת צילום** - נסגרה כתוצאה מהעדר תקציב לפרסום. כמו גם סדנא לפיתוח קול, שהחלה לפעול והופסקה, בגלל אירוע של זריקת חזיזים לתוך המרכז, ע"י בני נוער (אירוע שאתייחס אליו בהמשך).
- 9) **סיפריה** - יש כוונה להקים ספריית עיון בלבד ללא השאלה, לנושא העיצוב והאומנות, לאפשר לנוער להיחשף, באמצעות פרסום, קול קורא וכו'. רכישת הספרים התבצעה באמצעות תלושים שהתקבלו מ"סטימצקי" במשך שנתיים, בעקבות השת"פ שנעשה בשבוע הספר, בסכום של כ- 7,400 ₪. מנהלת המרכז מנסה לגייס תרומה של ספרי אומנות נוספים, מירושה שמישהו השאיר וכן מתכננת לפנות למוזיאון ת"א, לקבלת קטלוגים.
- ב. אין אחידות בהעסקת כ"א / נותני שירותים, לחלקם יש הסכם ולחלקם לא. חלקם משלמים עבור השימוש במבנה וחלקם לא. חלקם גובים את התשלום מהתלמידים ומתחלקים עם העירייה ובחלק אחר של המקרים, העירייה גובה את התשלום ומתחלקת עם נותני השירותים.
- יצוין שגם ההסכמים הקיימים אינם תקפים, משום שהם אינם חתומים, ע"י מורשי החתימה של העירייה. בחלק מההסכמים מנהלת המרכז חתומה, אך אין לכך כל תוקף. (ראה נספח ד')
- עוד יודגש, כי ההסכם של רן לבנון לשימוש במבנה לצורך שיעורי נגינה, יפוג תוקפו עוד ימים אחדים (בתוקף עד 1 יולי 12).

אירועים חריגים ונושאים שראויים לציון

14. בשנה האחרונה, מאז פתיחת המרכז, קרו כמה אירועים חריגים שראויים לציון:

- א. נזרקו חזיזים לתוך מבנה ה"ברנש", אירוע שגרם לבהלה ו"הבריח" את הסדנא לפיתוח קול. (ראה נספח ה')
- ב. הביוב בסמוך ל"ברנש" פתוח ולא מטופל, גורם לריחות לא נעימים ולא נוחות גדולה, לבאי המקום.
- ג. הרטיבות וההזנחה במבנה - הם במידה כזו, שלהערכת הביקורת המבנה אינו ראוי לשימוש.
- ד. באחד מהימים בהם ביקרתי במקום, קיימתי שיחה עם שניים מהנערים שמועסקים במרכז, ולהלן עיקרי הדברים, כפי שהועלו על ידם:

עומר -

- 1) ציוד מתכלה - זמן ההמתנה לציוד חליפי הוא ארוך מידי.
- 2) הזמנות של ציודים בעלי ערך כספי גבוה - לא מתבצע, עכב היעדר תקציב.
- 3) אין למרכז את הכלים המתאימים, כדי לבצע גביית כספים.

יונתן -

- 1) צריך למצוא פיתרון לבעיית הוונדליזם של בני הנוער, כמו זריקת החזיזים וגניבת ציודים.
- 2) התחזוקה של המבנה מתחת לכל ביקורת.

מסקנות

1. המרכז נפתח ביולי 11, ללא כל גיבוי מאת הנהלת העירייה בתקציב, בשיפוץ המבנה, בריהוט ובכ"א. המרכז בשלב זה, אינו ממלא את ייעודו.
2. המבנה כאמור במצבו הנוכחי אינו ראוי לשימוש. כמו גם סביבת המבנה הדשא והגינה, מחייבים שיפוץ. התשתיות של המבנה מחייבות טיפול מיידי, כמו מערכת הביוב מערכת החשמל וכו'.
3. אין שלטי הכוונה למבנה ובמגרש החנייה.
4. כ"א המועסק במרכז אינו ממוסד ומסודר, כמו ביחידות אחרות של העירייה, עפ"י הפירוט הבא:
 - א. מנהלת המרכז עושה את התפקיד בנוסף על תפקידה כמנהלת האירועים של מח' תרבות ונוער באגף החינוך הקהילה ותרבות הפנאי, ללא כל תיגמול עבור חלק זה של תפקידה.
 - מנהלת המרכז היא הגורם האחראי היחיד במרכז וכשהיא לא נמצאת, אין לה ממלאת מקום, עובדה זו יוצרת מצב שישנן פעילויות רבות שמתקיימות במרכז, ללא גורם אחראי מטעם העירייה, למעט הנערים שמועסקים בעיקר בחדר החזרות. כתוצאה מכך, המפתח של המרכז מפוזר בין הרבה גורמים, שיכולים להיכנס ולצאת ללא פיקוח.
 - ב. 3 הנערים שעובדים במרכז גוייסו בהתבסס על המלצות של מנהל מגמת המוזיקה, ולא במסגרת מכרזים, כנדרש.
5. המקום פועל ללא תקציב הוצאות והכנסות, דבר שגובל במינהל לא תקין.
6. מכיוון שאין כספת, ההכנסות שמתקבלות מוחזקות בניגוד להוראות המחייבות החזקת כספים, המחאות ו/או מסמכים בעלי ערך כספי, כמו כרטיסים, קבלות וכו'.
7. אין קופה רושמת, לכן אין בקרה על הכספים שנגבים, כמו גם הקבלות ממוספרות באופן לקוי, דבר שמקשה עוד יותר על הפיקוח והבקרה. הכרטיסים שנמכרים לשימוש בחדר החזרות, אינם ממוספרים כלל, בניגוד לכללי מינהל תקינים.
8. המרכז פועל ללא תוכנית עבודה, כשהפעילות מרוכזת בשעות אחה"צ והערב בלבד, למעט בימי שישי.

9. אין מחשב במרכז - דבר שמכביד ומקשה על התפקוד.
10. כתוצאה מהעדר תקציב, אין פרסום ושיווק של המקום, כפי שהיה נדרש.
11. המקום לא מאובטח, באופן שניתן יהיה למנוע וונדליזם והתפרעויות של נערים, כמו זריקת החזיזים, גניבת ציודים, כדוגמת מנועי מזגנים.
12. העסקת נותני השירותים מתבצעת ללא הסכמים ו/או ללא הסכמים תקפים.
13. בחדר החזרות קיים ציוד מוזיקלי רב, לצורך קיום החזרות, שנרכש בשנת 2010, בסכום של כ- 37,000 ₪. חלק מציוד זה מתכלה ובהעדר תקציב, לא ניתן לחדשו.
14. התרומות, גיוס המשאבים וכו', לא מתבצעים עפ"י הנוהל העירוני המחייב, שהוצא ע"י היועמ"ש.

המלצות

1. מומלץ שהנהלת העירייה "תאמץ" את מרכז ה"ברנש", כמרכז תרבות עירוני לבני הנוער וכפועל יוצא מכך, תגבה אותו פיזית, ביצירת התנאים לעבודה תקינה וכן בתכנים שיש לצקת בו.
2. התפקוד התקין מחייב את שיפוץ המבנה וסביבתו.
3. יש לבחון ולהגדיר את צרכי המרכז מבחינת כ"א ולהזרים לו את הכ"א שיוכר כצורך, באופן הדרגתי - לתחום בלוח זמנים.
4. יש לקבוע תקציב למקום (הכנסות והוצאות), ועל המרכז לפעול עפ"י התקציב שיוקצה.
5. יש לאפשר למרכז לבצע גביית כספים עפ"י הנהלים המחייבים ובראש ובראשונה לרכוש לו כספת.
6. להנפיק למרכז כרטיסים וקבלות ממוספרות, עפ"י המתחייב במסמכים בעלי ערך כספי, לצורך בקרה ומעקב.
7. יש להכין תוכנית עבודה בהקדם.
8. להתקין מחשב במרכז, כולל תוכנות מתאימות להפעלת המקום.
9. יש לפרסם את המקום ולבצע שיווק מאסיבי, ע"מ להפוך את המרכז לתוסס ובעל פוטנציאל מגוון, לכלל הנוער בעיר.
10. יש לבחון את אופן הטיפול, בוונדליזם של בני הנוער.
11. יש לערוך הסכמים תקפים לכל נותני השירותים, שיהיו חתומים ע"י מורשי החתימה של העירייה.
12. יש להקפיד שגיוס התרומות יעשה בהתאם לנוהל העירוני.