

לישכת המבקר

1 אפריל 2015
יב' ניסן תשע"ה
מספרינו: 15-15-48
טלפון: 09-7759620
פקס: 09-7759600
עותק מס' _____
מתוך _____ עותקים

לכבוד
מר חי אדיב
ראש העירייה

אדון נכבד,

הנדון: דוח מבקר העירייה מס' 21 לשנים 2014/15

1. בהתאם להוראות סעיף 170 (א) לפקודת העיריות (דין וחשבון מבקר העירייה) תשל"ד - 1974, הנני מתכבד להגיש לך בזה את הדוח, על הביקורות שערכת. דוח זה מתייחס לשנת הכספים 2014 וכולל ריכוז של ממצאי ביקורות שערכת, במהלך השנה.
 2. שנת 2014 הסתיימה בעודף תקציב של כ- 2.6 מיליון ₪, שניתן היה לנצלו לרווחת התושבים, יחד עם זאת, מצב זה עדיף על גירעון תקציבי.
 3. פעולתה של העירייה הינה רחבת היקף ובאה לידי ביטוי במגוון גדול של תחומים. מעצם טבעה, מתמקדת הביקורת מידי שנה רק בחלק מתוך כלל הפעילויות, בהן עוסקת העירייה. כמו כן, אין הביקורת מציגה תמונה כוללת ואין משתקפים בה בדרך כלל ההישגים בתחומים השונים, על אף שישנם ודאי גם הישגים לא מבוטלים.
 4. הפיתוח המואץ של העיר באזורים שונים ובמקביל העלייה המתמדת ברמת הציפיות של התושבים, לקבלת שירותים טובים יותר ובאיכות גבוהה יותר, מחייבים את העירייה לביצוע שינויים תמידיים, באופן ההתארגנות של המערכות העירוניות ולהשקעת משאבים רבים יותר. **חשוב** שיחידות העירייה יגבירו את התיאום ביניהן, על מנת להגביר את היעילות בעבודת העירייה.
- חשוב** שהנהלת העירייה והיחידות השונות, יגבירו את הפיקוח על תיקון הליקויים של הביקורות השונות, על מנת למנוע תופעה שחוזרת על עצמה לצערי בשנים האחרונות, של ליקויים חוזרים ונשנים.

חשוב להגביר את המעורבות של הנהלת העירייה בהתנהלות האגפים, ע"מ **לשפר את התפקוד ואת המוטיבציה של העובדים**.

חשוב וראוי ביותר, לסכם בתקופה הקרובה את המבנה הארגוני הנדרש לעירייה וממנו לגזור את היקף העובדים הנדרש, תוך ביצוע פעולות התייעלות, בכל תחומי העשייה של העירייה.

חשוב בשנה השנייה שלאחר הבחירות, לחזור לפעילות שגרתית ללא זעזועים מיותרים, תוך הקפדה על כללי מינהל תקין.

5. יצוין שהביקורת הינה כלי ניהול חשוב, המסייע לארגון ביצירת מינהל תקין ויעיל, בניהול התקציב, בשמירה על הרכוש העירוני ובמתן השירותים לציבור, וכל זאת עפ"י החוקים, התקנות והנהלים המחייבים.

6. על עובדי העירייה לבצע את עבודתם בחריצות וביעילות, על הנהלת העירייה לנהל את ענייני העיר, על פי תוכנית עבודה, המגובה בתוכנית תקציבית אמיתית, אשר יהיו בה סדרי עדיפויות רצויים וכאמור ללא חריגה מהתקציב. **חשוב שהציבור יתרשם שעבודת הנבחרים, ההנהלה והעובדים נעשית ביושר, בהגינות, בשיויון וטוהר מידות.**

7. **הדוח הנוכחי מתייחס לנושאים הבאים :**

- א. ביקורת במחלקת תרבות ונוער.
- ב. ביקורת בנושא שירותי דוברות ופרסום.
- ג. ביקורת מנהלית בשלושה בתי ספר יסודיים - "לפיד", "רעות" ו"רבין".
- ד. ביקורת מנהלית בשלושה גני ילדים - "נחליאלי", "אמנון" ו"שיטה".
- ה. ביקורת בנושא הליכי טיפול להפקת היתרי בניה.
- ו. בדיקת התנהלות העירייה מול חבי"נס טכנולוגיות".
- ז. בדיקת חריגות תקציביות ע"י חבי"א. דעת - הפעלת קורסים לתגבור בגריות.
- ח. בדיקת התקנת דלת פלדלת בכניסה למשרדי המוקד העירוני.
- ט. בדיקת מעורבות גורמים לא מורשים בתהליך מכרזי, למנהל מח' הגבייה ולמנהל מח' השומה.

8. אדוני ראש העירייה, עפ"י החוק, דוח זה מחייב את התייחסותך, הערותיך, לא יאחר מ- 3 חודשים מהיום בו יונח על שולחן דהיינו, **לא יאחר מה- 1 יולי 2015**.

הוועדה לענייני ביקורת מתפקידה לדון בדוח ובהערותיך ולהגיש למועצת העירייה, את סיכומיה והצעותיה, תוך חודשיים מהיום בו נמסרו לה הערותיך, דהיינו, **לא יאחר מה- 31 אוג' 2015**.

תוך חודשיים נוספים מן היום שהגישה הוועדה את סיכומיה והצעותיה, תקיים המועצה דיון מיוחד בהם ובדוח המבקר ותחליט בדבר אישור הסיכומים או ההצעות כאמור, **דהיינו לא יאחר מה- 31 אוק' 2015**.

לא הגישה הוועדה את סיכומיה והצעותיה לחברי המועצה עד תום התקופה כאמור בסעיף קטן (ד) בפקודת העיריות, או לא המציא ראש העירייה לכל חברי המועצה העתק מהדוח בצירוף הערותיו, ימציא המבקר עותק הדוח לכל חברי המועצה והמועצה תדון בדוח והמלצותיו, לא יאוחר משבעה חודשים, ממועד הגשתו לראש העירייה דהיינו, לא יאוחר מה- 1 נוב' 2015.

9. אימוץ ההמלצות של הביקורת וישומן, עשויים להמשיך ולקדם את העירייה להתייעלות המנהל העירוני וכתוצאה מכך, לשיפור השירות לאזרח ולחיסכון בהוצאות.

בברכה,

**מוטי פרוינד
מבקר העירייה**

עותק: חברי הוועדה לענייני ביקורת