

טופס בקשה להיכלל במאגר מפעילי חוגים, סדנאות ופעילויות בבתי הספר בהוד השרון

לאחר שעות הלימודים הפורמליות בשנה"ל תש"פ 2019 - 2020

הריני מעוניין להיכלל במאגר מפעילי החוגים/ סדנאות/פעילויות בבתי הספר ברחבי העיר הוד השרון
בשעות שלאחר יום הלימודים הפורמלי בשנת הלימודים תש"פ 2019 - 2020

א. פרטי המשתמש:

שם מלא (פרטי/תאגיד): _____
מספר תעודת זהות/ מספר תאגיד: _____
טלפון ליצירת קשר: _____
השכלה וניסיון בתחום הפעילות: _____

ג. מועדי הפעילות: (יש לציין חד- פעמי/ לתקופה)

פעילות חד פעמית _____
פעילות חוזרת – מספר הפעמים בשבוע: _____

ד. מהות הפעילות:

תיאור הפעילות:

חומרים ואביזרים המשמשים לפעילות: _____
מספר מפעילים והשכלתם: _____

ה. המשתתפים בפעילות:

מספר משתתפים מקסימלי אפשרי: _____
גילאי המשתתפים להם מיועדת הפעילות: _____

ו. מקומות בהם פעל החוג בשנתיים האחרונות (יש לציין את שם המוסד, כתובת

וטלפון): _____

יש לצרף המלצות בכתב מאת המוסד/גוף בו התקיימה הפעילות.

ז. עלות החוג למשתתפים :

תנאים והבהרות:

1. מפעילים שימצאו מתאימים ויעמדו בתנאים לעיל, יכללו במאגר מפעילים ופעילויות המוצעת על ידם שתימסר לכל מנהלי בתי הספר.
2. ככל שתחליט הנהלת בית הספר על קיום פעילות כלשהי אצלה, יערך הסכם התקשרות בין העירייה לבין המפעיל, מיום התחלת הפעילות (לכל המוקדם 1.9.2019 ועד ליום סיום החוג (לכל המאוחר 30.6.2020) התחייבויות הצדדים לרבות קיום ביטוחים ותשלום תמורה עבור השימוש במבנה בית הספר.

דמי שימוש יכללו הוצאות חשמל, מים וניקיון. לפי תעריפי דמי שימוש לשנת 2019 - 2020

| סוג הנכס | דמי שימוש בש"ח | |
|---|----------------|-------------|
| כיתת לימוד 40-50 מ"ר | | |
| שימוש חד פעמי | 170 | לשעה |
| שעה בשבוע לכתה | 450 | לחודש |
| שעתיים בשבוע לכתה | 700 | לחודש |
| שלוש שעות בשבוע לכתה | 950 | לחודש |
| ארבע שעות בשבוע לכתה | 1185 | לחודש |
| כל שעה שבועית נוספת מעבר לארבע שעות בשבוע | 300 | לחודש |
| צהרון 4 שעות | 3000 | לחודש לכתה |
| קייטנה 5-6 שעות | 1250 | 5 ימים לכתה |
| קייטנה 8-9 שעות | 1600 | 5 ימים לכתה |
| חדר כיתה קטנים מ- 40 מ"ר 70% מהתעריף | | |
| חדר כיתה גדולים מ- 50 מ"ר נוספת 20% מהתעריף | | |
| ללא מיזוג אוויר הפחתה של 20% | | |

ביטול ההסכם על ידי המפעיל או שינוי היקף הכיתות יעשה בכתב ובהודעה של חודש מראש.

3. העירייה ובית הספר יעמידו לרשות המפעיל את חדרי בית הספר בהתאם לתנאי ההסכם ואילו המפעיל בלבד יהיו אחראים לצידוד, ההפעלה, ההרשמה וגביית התשלום מהמשתתפים בחוגים.
4. אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית הוד השרון כלפי גורם כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.
5. העירייה תהיה רשאית לפנות למפעילים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים. וכן לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה.

מסמכים שיש לצרף לטופס בקשה זה:

1. המפעילים יצרפו המלצה/ המלצות ממנהלי מוסדות חינוך / מתנ"סים בהם הפעילו את החוג / פעילות.
2. המפעילים יצרפו דף מידע על החוג ומפעיליו הכולל מידע על ניסיון בהדרכה, תוכן החוג, מידע על חומרים/ערכות הניתנים ללומדים בחוג.
3. המפעילים והמדריכים יציגו אישור היעדר עבירות מין ממשטרת ישראל.

על החתום:

תאריך

שם המפעיל