

7 ליולי 2019
ד' תמוז תשע"ט

קול קורא לקבלת פניות להפעלת תוכנית מנ"ע - מניעת נשירה עכשיו בשנה"ל - תש"פ

עיריית הוד השרון מבקשת להתקשר החל משנת הלימודים תש"פ 2019 עם מפעילי שירות בתחום הטיפול לטובת קידום תלמידים בחינוך העל יסודי בעלי פוטנציאל לנשירה. אנו מזמינים גופים ויחידים, בעלי ידע וניסיון רלוונטי בעבודה עם בני נוער בסיכון, שמעוניינים להשתלב בפעילות זו בבית הספר על יסודי בעיר, להגיש לעירייה בקשות להפעלות כאמור והכל כמפורט להלן:

1. תנאים להגשת הבקשות

- 1.1 בעלי תעודת הדרכה ו/או הסמכה ו/או תואר אקדמאי בתחום הפעילות.
- 1.2 בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בליווי וטיפול פרטני לבני נוער (בגילאי י"ב) אשר שילובם במסגרת הבית ספרית מלווה בקשיי הסתגלות, תפקוד ו/או קשיים רגשיים.

2. מסמכים נדרשים להגשת הבקשות

- 2.1 חתימה על כל מסמכי ההליך ועל ההסכם המצ"ב בכל עמוד ובמקומות הרלוונטיים.
- 2.2 מילוי טופס הגשת מועמדות - נספח א'.
- 2.3 העתק תעודת הדרכה ו/או הסמכה ו/או תואר אקדמאי בתחום הפעילות.
- 2.4 קו"ח/פרופיל מפורט, כולל מידע בכתב על השכלה ועל הניסיון בהדרכה, בטיפול ובעבודת צוות.
- 2.5 אישורים והמלצות המעידים על ניסיון של שנתיים לפחות בליווי וטיפול פרטני לבני נוער (בגילאי י"ב) אשר שילובם במסגרת הבית ספרית מלווה בקשיי הסתגלות, תפקוד ו/או קשיים רגשיים.
- 2.6 במידת הנדרש - אישור היעדר עבירות מין ממשטרת ישראל.
- 2.7 תעודת עוסק מורשה / פטור (עוסק פטור - יש לצרף אישור מביטוח לאומי על ביטוח כעצמאי).
- 2.8 אישור ניהול ספרי מס הכנסה ומע"מ כחוק וניכוי מס במקור.

העירייה רשאית שלא לבחון כלל בקשה אליה לא צורפו כל המסמכים והאישורים הנדרשים כמפורט לעיל.

3. הגשת הבקשות

- 3.1. את הבקשות להפעלת הפעילות כאמור יש להגיש על גבי טופס בקשה בצירוף המסמכים הנדרשים במעטפה לתיבת הקול קורא במשרדי אגף החינוך שברחוב הבנים 14 קומה 1, הוד השרון, **וזאת לא יאוחר מיום 21/07/19 בשעה 12:00.**
- 3.2. טופסי בקשה ניתן להוריד מאתר האינטרנט העירוני. יש לציין על גבי המעטפה: "קול קורא להפעלת תוכנית מני"ע".
- 3.3. אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית הוד השרון כלפי גורם כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.
- 3.4. העירייה תהיה רשאית לפנות למפעילים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים וכן לבטל הליך זה בכל עת לפי שיקול דעתה ללא חובת הנמקה.

4. אופן בחירת המפעילים

- 4.1. בדיקת המסמכים והתאמתם לדרישות העירייה.
- 4.2. העירייה תקים ועדה בראשות מנהלת אגף החינוך או מי מטעמה, קב"סית אגף החינוך, וחשבת אגף החינוך.
- 4.3. הוועדה תהיה רשאית לזמן את הפונים שיעמדו בתנאים למפגש התרשמות בכדי שיציגו את הצעתם ואת תכנית העבודה שלהם בפני הוועדה.
- 4.4. הוועדה תבחר את המפעילים על-פי שקול דעתה ובין היתר בהתאם להתרשמותה ממקצועיות וניסיון הפונה, ניסיון קודם, המלצותיו והתאמתו לדרישות העירייה.

5. כללי ושונות

- 5.1. ההתקשרות תהיה עד לתקופה שלא תעלה על 36 חודשים או עד להיקף התקשרות של 140 אלף ש"ח, בתוספת מע"מ - לפי המוקדם.
- 5.2. מחיר לשעת טיפול יהיה 100 ₪ לשעה, כולל מע"מ. העירייה איננה מתחייבת על היקף שעות כלשהו או בכלל והכל לפי שיקול דעתה, צרכיה ובכפוף לתקציב מאושר יובהר, כי תקציב הפעילות הינו ממקור חיצוני ובשלב זה קיים תקציב להפעלת הפרויקט לשנת 2019 בלבד (עד לסוף חודש דצמבר 2019) וכי המשך הפעילות לשנים נוספות תלוי בקיום מקור תקציבי.
- 5.3. התוכנית תכלול עבודה צוות ושיתופי פעולה עם הנהלת ביה"ס, הצוות החינוכי וקב"ס אגף החינוך.

- 5.4. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ה"קול קורא", ביוזמתה או בתשובה לשאלות המבקשים. השינויים והתיקונים כאמור יתפרסמו באתר העירוני, כאשר ההודעה ו/או המסמך המעודכנים ביותר שתפיץ העירייה, הם שיחייבו את העירייה בלבד.
- 5.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שיינתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא, רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.
- 5.6. יובהר, כי ככלל, העירייה תתקשר עם מפעיל אך ורק בהתאם להוראות מסמך זה אולם במקרים חריגים בלבד ובהתאם לצרכי העירייה, תהיה רשאית העירייה לבחון צירופם של מפעילים נוספים וזאת גם לאחר המועד האחרון להגשת הבקשות. צירוף מפעילים נוספים כאמור ייעשה מנימוקים מיוחדים בלבד, שידונו בוועדת חריגים שתקיים העירייה במידת הצורך ובתנאי כי אותם המפעילים יעמדו בכל התנאים המפורטים במסמך זה.
- 5.7. כל הכתוב במסמך זה בלשון זכר מופנה לשני המינים והינו למען הנוחות בלבד.
- 5.8. יצוין, כי הליך זה איננו מכרז ולא יחולו עליו דיני המכרזים.

בברכה,

יפה עזרא מנהלת אגף החינוך
עיריית הוד השרון