

## מסמך ז'

### **מכרז פומבי מס' 220/20 להפקת אירועי ערב יום העצמאות בעיריית הוד-השרון**

#### **הוראות ותנאים מקצועיים מיוחדים**

- 1. אירועי ערב יום העצמאות, יתקיימו בהתאם להנחיות המקצועיות של מנהל מח' תרבות ונוער ו/או מי מטעמו.**
- 2. אירועי ערב יום העצמאות, יתקיימו בערב יום העצמאות בכל שנה בהתאם למפרט הטכני ולכתבי הכמויות במכרז כמפורט להלן:**

#### **2.1 מאפייני האירוע**

- 2.1.1 אירועי ערב יום העצמאות של מדינת ישראל יתקיימו כעיקרון בפארק 4 עונות בהוד-השרון עבור תושבי הוד השרון והסביבה.
- 2.1.2 צפי משתתפים 30,000 עד 40,000 איש.

#### **2.2 משתתפים באירוע**

- 2.2.1 אומנים וזמרים מפורסמים.
- 2.2.2 להקות מחול מקומיות.
- 2.2.3 כישרונות צעירים תושבי העיר הוד השרון.
- 2.2.4 דמויות שטח.
- 2.2.5 מפעילי מערכות הגברה ותאורה.
- 2.2.6 מפעילי מתקנים מתנפחים.
- 2.2.7 מפעילי בית קפה.
- 2.2.8 מפעילי זיקוקין די-נור.
- 2.2.9 מפעילי דוכני מזון מוצרי אומנות.
- 2.2.10 כוחות משטרה, מד"א, כיבוי אש.
- 2.2.11 מערך היסעים (שטלים) לתושבי העיר משעה 19:00 עד השעה 01:30 לפנות בוקר.

#### **2.3 אופי האירוע**

- 2.3.1 אירוע העצמאות העירוני המרכזי יתקיים בפארק 4 עונות כשהפארק יכיל מספר מתחמים במטרה לתת מענה לקהלי יעד שונים ומגוונים.
- 2.3.2 הפעלת מתחם מתקנים מתנפחים לילדים.
- 2.3.3 הפעלת במת משפחה.
- 2.3.4 דמויות שטח.

- 2.3.5 הפעלת זיקוקין עפ"י הנחיות מח' תרבות ונוער.
- 2.3.6 הפעלת להקות מקומיות.
- 2.3.7 העלאת אומנים עפ"י לו"ז מותווה מראש באמצעות מנחה .
- 2.3.7 העלאת כישרונות צעירים של זמרים וזמרות מקומיות.
- 2.3.8 הפעלת מתחם בדגש על אוכלוסיה עם צרכים מיוחדים.

#### **2.4 לו"ז**

- 2.4.1 כ-45 יום לפני האירוע, יעביר הקבלן למנהל מחלקת תרבות ונוער את התוכנית לקיום אירועי העצמאות לאישור כולל צילומים של ציוד, פירוט על כ"א מטעמו, אמצעים, מערכות הגברה, תאורה, פרטי מהנדסי בטיחות, חשמל, קונסטרוקטור וממונה בטיחות בגובה למהלך ההקמות.
- 2.4.2 במהלך כל התקופה מקבלת האישור ממנהל מח' תרבות ונוער, הקבלן יערך לפגישות עבודה בתדירות לפי דרישת מנהל מח' תרבות ונוער ומנהלת האירועים לבדיקת היערכותו לקיום האירוע.
- 2.4.3 כ-30 יום לפני קיום האירוע, יהיו בידי הקבלן אישורים של משטרת ישראל לקיום האירוע.
- 2.4.4 ביום האירוע, בהתאם לתיאום מול משטרת ישראל, יהיו בידי הקבלן כל האישורים הנדרשים כגון: קונסטרוקטור, חשמלאי וכו'.

#### **2.5 מנהלה ושליטה**

- 2.5.1 הקבלן ימסור רשימת מנהלים ומפקחים מטעמו על האירוע בכל מתחם ומתחם.
- 2.5.2 הקבלן יקצה מכשירי קשר לפי רשימות אנשי קשר.
- 2.5.3 הקבלן יהיה כפוף להנחיות מנהל מח' תרבות ונוער בכל הקשור לקיום האירוע על כל מרכיביו או למי מטעמו.
- 2.5.4 הקבלן יהיה כפוף להוראות הביטחון של מנהל מח' הביטחון של עיריית הוד השרון ומשטרת ישראל.