



11 אוגוסט 2020  
כ"א אב תש"פ

### מכרז פומבי מס' 27/20 לתפקיד סגן/ית מהנדס העיר

#### עיקרי התפקיד:

עזרה וסיוע למהנדס העיר, וטיפול בכל תחומי אחריות מהנדס העיר, בתחומי התכנון, התחדשות עירונית, הניהול, התיאום והביצוע של פרויקטים בתחום התשתיות ציבוריות – כבישים, חשמל, תיעול, תנועה ותחבורה ובתחום הבנייה ציבורית – הקמת מבני ציבור וחינוך

#### תיאור התפקיד:

- ניהול של מנהלי האגפים והמחלקות במינהל הנדסה, לרבות קבלת דיווחים ועדכונים, סיוע בפיתרון בעיות מקצועיות ומנהליות, פיקוח ובקרה על עבודת מחלקות ההנדסה השונות ודיווח למהנדס העיר.
- גיבוש תוכניות רב שנתיות ושנתיות בתחומי התכנון התשתיות ומבני הציבור.
- הכנת התקציב השנתי והתב"ר (התקציב הבלתי רגיל) והגשתו לאישור הדרג הבכיר ברשות מקומית.
- בקרה על ההוצאות לפועל של תוכנית העבודה השנתית של מנהל ההנדסה, ע"פ התקציב המאושר.
- ביצוע תהליכים לבניה, אחזקה ושיפור של התשתיות העיליות והתשתיות התת קרקעיות (ניקוז ומים בתיאום עם תאגיד המים).
- השתתפות בישיבות הרשות המקומית ובכל אחת מועדותיה, העוסקות בנושאים שבאחריותו ומתן חוות דעתו בכתב ו/או בע"פ לפני קבלת החלטה בכל עניין ותחום במסגרת תפקידו.
- ריכוז תהליכי הכנת מכרזים ופיקוח על תהליכי ההתקשרות עם קבלנים, במסגרת פרויקטים המיועדים לפיתוח הרשות המקומית ולתחזוקתה.
- ניהול מערך של פיתוח תכנון עירוני איכותי ובקרה עליו, לרבות קידום תוכניות בניין עיר.
- תכנון פיזי והכנת תוכניות אב לפיתוח ועיצוב עירוני.
- ניהול ובקרה על כל מערך הליכי הרישוי והפיקוח לרבות קידום היתרי בנייה ואכיפה של חוקי התכנון והבנייה.
- ניהול ובקרה על כל מערך של האגף להתחדשות העירונית.
- הכנת תוכנית עבודה שנתית ורב שנתית בנושאי פיתוח תשתיות עירוניות והקמת מבני ציבור וחינוך בהתאם לתכנית העירונית וסדרי העדיפות.
- ניהול ופיקוח על ביצוע פרויקטים שונים בתחום הפיתוח והבינוי המתבצעים ברשות על כל שלביהם: משלב בדיקות ההיתכנות, דרך תכנון, רישוי, וביצוע ועד לשלב קבלת טופסי 4,5 ומסירה.
- טיפול ואחריות על תחום התנועה והתחבורה.
- טיפול ואחריות על תחום הנגישות.
- טיפול ואחריות בתחום תחזוקת מבני ציבור וחינוך ואחזקת תשתיות.
- תיאום הנדסי בין מנהלים ואגפים.
- תיאום, תכנון והכנת מכרזי קבלנים וספקים.
- קביעת סטנדרט ומפרטי ביצוע עירוניים של תשתיות עירוניות ומבני ציבור.
- בקרה על הכנת מפרטים טכניים לעבודות בינוי וקבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות אלו.
- טיפול בכל הקשור להתקשרות עם קבלנים ויועצים.
- בקרה ופיקוח על עבודות הקבלנים.
- בדיקת חשבונות של קבלני ביצוע ואישורם.
- בדיקת חשבונות סופיים ותקציב סופי לעבודה.
- תיאום מול גופי תכנון וגורמים מתקציבים כגון, משרדי ממשלה, מפעל הפיס, טוטו וכד'
- ביצוע מטלות נוספות ככל שיידרשו ע"י מהנדס העיר.



### תנאי הסף:

#### השכלה:

- תואר שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בתחומים: הנדסה אזרחית, אדריכלות או תכנון ערים – חובה.  
יתרון לתחום הנדסת מבנים/תחבורה ודרכים.
- תעודת מהנדס רשוי - חובה.

#### ניסיון מקצועי:

- 5 שנים לפחות בתיאום, תכנון פרויקטים בתחום הבניה והתשתיות וניהול יועצים ומתכננים - חובה.

#### ניסיון ניהולי:

- ניסיון של 3 שנים בניהול צוות עובדים נרחב בתחום ההנדסי מקצועי בתחום התכנון והבניה.

#### דרישות נוספות:

- שליטה בתוכנות של ניהול פרויקטים – יתרון.
- שליטה בתוכנות גרפיות של בינוי ותכנון – יתרון.
- ניסיון בתכנון ובביצוע פרויקטים בתחום פיתוח תשתיות והקמת מבנים (מבני ציבור ומגורים) – יתרון.
- שפות- עברית ואנגלית ברמה גבוהה
- יישומי מחשב – הכרות עם תוכנת האופיס
- עבודה בשעות לא שגרתיות
- כושר הבעה בכתב ובע"פ.

#### כישורים אישיים:

אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, כושר ניהול עובדים והנעתם, יכולת קבלת החלטות, יכולת עבודה בתנאי לחץ ועמידה במשימות בלתי מתוכננות, נכונות וזמינות לעבודה מעבר לשעות הפעילות הרגילות עפ"י הצורך, יכולת עבודה עם גורמי חוץ.

#### היקף המשרה - 100%

#### כפיפות - מהנדס העיר

#### תקן: מנהל אגף

דרוג וזרחה: העסקה בחוזה אישי 60-70% משכר מנכ"ל בהתאם לאישור משרד הפנים.

#### העסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

#### מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- קורות חיים
- תעודות המעידות על השכלה.
- אישורי העסקה המאשרים את הניסיון התעסוקתי והניהולי – בהתאם לתנאי המכרז.
- המלצות.
- צילום תעודות הזהות.
- טופס פרטי מועמד (מאתר העירייה)

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו דרך אתר עיריית הוד השרון, לשונית דרושים ומכרזים, מכרזי כוח אדם עד ליום ג 27/08/20 (עד השעה 15:00). – לא תיתכן הגשה ידנית

יש להכין טפסים: טופס פרטי מועמד, קורות חיים, תעודות השכלה, צילום ת"ז, אישורים על ניסיון מקצועי (כפי שנדרש בנוסח המכרז)

במידה ותהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים, אגף משאבי אנוש ייצור עמך קשר להמשך התהליך.

הצעות שלהן לא יצורפו כל המסמכים הנדרשים, לא תענינה.

לחץ כאן