

תאריך _____

תושבים/תושבות חדשים/חדשות בעיר – רישום לחינוך יסודי לשנה"ל תשפ"ג

שם התלמיד/ה: _____ שם משפחה: _____

מס' ת.ז.: _____ תאריך לידה: _____

ארץ לידה: _____ תאריך עלייה: _____

עולה לכיתה: _____ מגדר(ז/נ/אחר): _____ חינוך (רגיל/מיוחד): _____ שיוך לבית ספר: _____

כתובת ברשות קודמת/בתקופת הרישום: רחוב ומס' בית _____ עיר _____

שם ביה"ס/גן ברשות הקודמת: _____ קופ"ח ילד: _____

כתובת עתידית בהוד השרון: _____ ת. כניסה לנכס: _____

שם הורה 1: _____ ת.ז.: _____ כתובת Eמייל: _____

שם הורה 2: _____ ת.ז.: _____ כתובת Eמייל: _____

טלפון נייד הורה 1: _____ - _____ טלפון נייד הורה 2: _____ - _____

טלפון בית: _____ - _____ טלפון עבודה: _____ - _____

מצב משפחתי של הורי התלמיד _____ (רווקה*, נשוי/ה, אלמן/ה, פרוד/ה*, גרוש/ה*)

* במקרה רישום של "הורה עצמאי" או "משפחה שבראשה הורה עצמאי" (לרבות הורים גרושים/פרודים*) יש למלא כתובת של ההורה הנוסף שאינו הרושם:

כתובת נוספת להורה: _____ רחוב, מס' ודירה: _____ עיר: _____

* כתובת ההורים – אם ההורים אינם מתגוררים יחדיו, תשלח הרשות אישור בדואר על ביצוע הרישום ושיבוץ הילד בביה"ס לשתי הכתובות הרשומות במרשם האוכלוסין.

לצורך השלמת הבקשה ולקבלת הפניה לבית הספר, יש להגיש את המסמכים הבאים:

1. ביטול רישום כולל אישור דרגת כיתה (רגילה/חינוך מיוחד) מהרשות ממנה הגיע התושב.
2. צילום ת.ז. של שני ההורים + ספחים, הכוללים את פרטי הילד והכתובת העדכנית בהוד השרון
3. חוזה רכישה ו/או אישור על תשלום ארנונה בכתובת בהוד"ש (חוזה שכירות עתידי אינו תקף).
4. במקרה של הורים גרושים/פרודים/אינם חיים באותה הכתובת – על שני ההורים לחתום על "הצהרה להורה עצמאי".

שם ההורה המבקש/ת: _____ חתימת ההורה המבקש/ת: _____